

접수번호

# 졸업연기 신청서

학 인	학부(과)장

◇ 졸업연기 신청 절차

절차 : 졸업연기 신청서 작성→ 학과사무실 방문 (학과장 및 책임지도교수 상담, 확인) → 학과 사무실 제출

학부(과)		전 공	
학 년		학 번	
성 명		연락처	( ) -

졸업연기 기 간	2020 학년도 2 학기 ( 2021년 2월 졸업 예정 )
-------------	----------------------------------

졸업연기 사 유	
-------------	--

면 담내 용	※ 책임지도 교수 :
--------	-------------

위와 같은 사유로 졸업을 연기하여 학업을 계속하고자 졸업연기 신청서를 제출하오니 허가하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

학 생 : 인

보 호 자 : 인

## 세명대학교 총장 귀하

### ▶ 유 의 사 항

1. 졸업연기가 승인된 후 소정기간 이후에는 취소가 불가능합니다.
2. 졸업예정자로서 당해학기(계절수업 포함) 수강학점을 포함하여 졸업요건을 충족한 자에 한하여 신청 가능합니다.